



LE FESTIVAL DE LA CHAISE-DIEU RECRUTE UNE CHARGÉE DES RELATIONS AVEC LE PUBLIC

Initié en 1966 par le pianiste hongrois György Cziffra, le Festival de La Chaise-Dieu mène aujourd'hui une double mission :

- l'organisation annuelle d'un festival de musique classique d'envergure internationale, centré sur l'Abbaye de La Chaise-Dieu (Abbatiale St Robert / Auditorium Cziffra) et rayonnant dans d'autres lieux patrimoniaux de la Haute-Loire, du Puy-de-Dôme et de la Loire. Privilégiant une programmation généraliste autour de 3 axes principaux (piano / musique symphonique / musique sacrée), le Festival organisera sa 57^e édition du 17 au 27 août 2023.

- une série de « rendez-vous en saisons », proposés hors période estivale, et qui conjuguent des temps de résidence artistique avec des actions de médiation culturelle.

MISSIONS :

Au sein d'une équipe de 7 salariés permanents, sous l'autorité du Directeur général et de la Directrice adjointe, le/la chargé/e des relations avec le public sera pleinement intégré au service communication/mécénat/actions culturelles comprenant également une chargée de communication et plusieurs prestataires extérieurs.

Le/la salarié.e assurera les responsabilités de chargé.e des relations avec le public dans le cadre d'une création de poste.

À ce titre, il/elle aura pour mission la coordination et la mise en œuvre d'actions de relation et de médiation avec les publics, au regard du projet artistique et culturel de l'Association Festival de La Chaise-Dieu.

Détails des missions

➤ **Gestion des actions culturelles / médiation culturelle :**

- Coordonner les actions d'éducation artistique et culturelle et d'actions culturelles en cours sur la saison 2022-2023 ;
- Concevoir et mettre en œuvre les actions d'éducation artistique et culturelle et d'actions culturelles de la saison 2022-2023 et à plus long terme, en partenariat avec un réseau de structures partenaires locales ;
- Maintenir et développer le réseau de partenaires (scolaires, associations, établissements socio-culturels, établissements d'enseignement supérieur et spécialisé, ...) et les relations avec les interlocuteurs institutionnels en lien avec ces missions (DRAC, Région, Département, Communes, Rectorat, Sacem...)
- Réaliser la recherche, le montage et le suivi budgétaire et administratifs liés à ces missions, en lien avec la responsable des partenariats et l'administrateur-trice général-e ;
- Etablir et faire le suivi des dossiers de subventions auprès des partenaires publics, organismes de gestion collective et privés pour le financement des actions 2022-2023 – en lien avec la responsable des partenariats et l'administrateur-trice général-e ;
- Évaluer et analyser l'impact des actions conduites ;
- Assurer une veille auprès d'artistes intéressés par les projets de transmission artistique et culturelle

➤ **Communication :**

- Contribuer à l'élaboration des contenus de communication des projets développés (présentation des projets, bilans annuels, dossier pédagogique, communiqué de presse, vidéos...) en lien avec la chargée de communication ;

- Gérer les réseaux sociaux du festival de La Chaise-Dieu (Facebook, Instagram, Twitter)
- **Participation à la vie de la structure :**
 - Participer à la dynamique collective du projet de l'Association Festival de La Chaise-Dieu (réunion d'équipe, présence ponctuelle lors des événements de la structure) ;
 - Contribuer à la mise en place du projet annuel de festival, et notamment les actions pédagogiques dans ce cadre.

PROFIL ET COMPETENCES :

Formation supérieure en médiation culturelle et gestion de projet culturel | Première expérience dans un poste similaire appréciée Sensibilité au secteur culturel | Qualités d'expression et orthographe irréprochable attendus | Rigueur et sens de l'organisation | Capacité d'anticipation et de réactivité | Excellent sens des relations interprofessionnelles | Grande disponibilité | Curieux(se) et enthousiaste, vous êtes force de proposition.

POSTE :

Offre à pourvoir à partir du 15 octobre 2022

Poste à mi-temps annualisable

Salaire basé sur le Groupe 6 de la Convention collective des entreprises artistiques et culturelles – échelon selon expérience

Missions basées à La Chaise-Dieu – organisation en télétravail/présentiel à définir

Permis B obligatoire

MODALITES DE CANDIDATURE :

Les candidatures (lettre de motivation + CV) seront reçues jusqu'au dimanche 25 septembre 2022, délai de rigueur.

par courrier : Festival de La Chaise-Dieu – Maison du Cardinal – 2, place de la Fontaine – BP 1 – 43160 LA CHAISE-DIEU

ou par voie électronique : marion.servais@chaise-dieu.com